

臺灣臺北地方法院 (電話傳真電子郵件) 閱卷聲請書

| | | | | | |
|--|---------------------------------|---|---|-----------|-----------|
| 聲請人 | | | 聯絡電話：() | | |
| | | | <input type="checkbox"/> 不須電話通知 (請於 <input type="checkbox"/> 內打√) | | |
| 聲請時間 | | 預定閱卷時間 | | | |
| 月 | 日 | 午 | 時 | 分 | 月 日 午 時 分 |
| 股別 | <input type="checkbox"/> 民事 | 案號 | 年度 字第 號 | | |
| | <input type="checkbox"/> 刑事 | | 案由 | | |
| | <input type="checkbox"/> 其他 () | | | | |
| 閱卷名稱 | <input type="checkbox"/> 全卷 | <input type="checkbox"/> 交付數位錄音光碟 | | 准駁批示 | |
| | <input type="checkbox"/> 本院卷 | <input type="checkbox"/> 交付筆錄光碟 | | | |
| | <input type="checkbox"/> 其他卷證： | <input type="checkbox"/> | | | |
| 當事人姓名 | | | 備註： | | |
| 遞出委任狀日期 | | 年 月 日 | | | |
| 遞出上訴狀日期 | | 年 月 日 | | | |
| 下次開庭日期 | | 年 月 日 <input type="checkbox"/> 未定期 <input type="checkbox"/> 已判決 | | | |
| <p>* 委任狀未達三日者，請將收狀收據一併傳真。 * 曾向法院收發室以書面聲請閱卷者應持收據至閱卷室辦理，勿重覆以電傳聲請。 * 前一日或次日開庭者除確實經承辦股同意外請勿聲請。 * 以上資料務必以正楷詳細填寫，□請以√代表。</p> | | | | | |
| 未能給閱原因 | | | 書記官另行改定時間 | 月 日 午 時 分 | |
| 閱卷室收狀時間 | 月 日 時 分 | 書記官收狀時間 | 月 日 時 分 | | |
| 書記官給閱時間 | 月 日 時 分 | 閱卷室交閱時間 | 月 日 時 分 | | |
| 聲請人簽章 | 閱卷室承辦人員 | | 承辦股簽章 | | |
| 臺灣臺北地方法院閱卷傳真專線 本院閱卷室 (民事、刑事、民執案卷) FAX 23310982、23317390；TEL 23146871 # 6172、6173 臺北簡易庭 FAX 23142997 (聯繫或查詢請洽承辦股書記官) 新店辦公大樓閱卷室 (少年、家事、新店簡易庭、非訟、行政訴訟案卷) FAX 29109302；TEL 89193866 #5370；E-MAIL： tpdemail@judicial.gov.tw 夜間或假日偵查中羈押審查程序閱卷，請先與書記官聯繫並傳真刑事科 23120087。 | | | | | |
| <p>* 傳真機全天候 24 小時開機並開放預約聲請；電子郵件則於上班時間受理。 * 當日上午 11 時後傳送者，請下午閱卷；下午 4 時後傳送者，請翌日閱卷。 * 請於傳真或郵件發出半小時後自行電話聯繫或查詢。</p> | | | | | |